

## 1. OGGETTO

Il presente Tariffario si applica alle attività di certificazione del personale svolte da ITALCERT S.r.l. nell'ambito del D.M. 24 ottobre 2007 così come esso è stato modificato dal D.M. 26 agosto 2013, il quale prevede che gli esperti riconosciuti idonei dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti a svolgere le attività di cui ai punti 5 e 6 dell'allegato 1, Appendice 2, dell'Accordo ATP debbano attestare la permanenza dei requisiti di idoneità mediante certificazione da parte di un Organismo Accreditato. Gli importi si intendono escluso IVA.

## 2. NOTE GENERALI

Le voci previste dal tariffario prevedono sia costi di iscrizione e mantenimento nel registro degli esperti certificati da ITALCERT sia costi relativi alla conduzione degli esami e valutazioni sugli esperti e presso i locali attrezzati. Questi ultimi prevedono sia una quota fissa sia una quota variabile, in funzione della distanza che la commissione di esame dovrà percorrere per raggiungere la sede del locale attrezzato presso cui svolgere l'esame.

Per il dettaglio delle attività si fa riferimento al regolamento RG119, disponibile sul sito web [www.italcert.it](http://www.italcert.it), nella sezione dedicata alla certificazione del personale.

## 3. CERTIFICAZIONE

La certificazione avviene mediante un esame da tenersi presso uno dei locali attrezzati indicati dal candidato. L'importo dell'esame può variare in base al mezzo che sarà oggetto di verifica da parte dell'esperto ATP, in quanto la durata della verifica varia a seconda che si tratti di un mezzo frigorifero o un mezzo refrigerante.

Gli importi vengono dettagliati in una offerta economica, successiva al ricevimento della documentazione prevista da parte del candidato e alla sua valutazione. Tale attività non ha costo per il candidato.

### **Importi previsti**

|  |   |
|--|---|
| 3.1 Esame presso uno dei locali attrezzati indicati dal candidato con osservazione di una attività di verifica su mezzo frigorifero  | € 520,00  |
| 3.2 Esame presso uno dei locali attrezzati indicati dal candidato con osservazione di una attività di verifica su mezzo refrigerante | € 800,00  |
| 3.3 Ore di viaggio per raggiungere la sede di esame da parte della commissione valutatrice   | € 65,00 / ora   |
| 3.4 Costi di trasferta sostenuti per raggiungere la sede di esame  | Mediante auto: € 0,55/km<br>Mediante mezzi pubblici: al costo<br>Vitto e alloggio: al costo |
| 3.5 Iscrizione al registro (a esito positivo dell'esame)   | € 500,00  |

*NOTA 1: i costi di cui ai punti 3.3 e 3.4 debbono essere stimati volta per volta, in base alla posizione del locale attrezzato dove si svolge l'esame e alla disponibilità degli esaminatori. Tali costi dovranno essere oggetto di specifica quotazione a seguito della domanda di certificazione.*

*NOTA 2: Per l'importo di cui al punto 3.4 è possibile stabilire un tetto massimo fatturabile.*

## 4. MANTENIMENTO NEL REGISTRO

Ogni anno l'esperto deve mandare a ITALCERT la documentazione richiesta nel regolamento RG 119, al fine di confermare la sua iscrizione al registro degli esperti certificati da ITALCERT. L'importo annuale di mantenimento è **pari a € 500,00**.

**5. ESTENSIONI, MODIFICHE, RIDUZIONI**

L'esperto certificato può richiedere di modificare l'elenco dei locali attrezzati correlato con la propria certificazione. Per tali attività si applica la tariffa di **€ 150,00** per ogni modifica richiesta.

**6. RINNOVO DEL CERTIFICATO**

Al rinnovo del certificato ITALCERT conduce un nuovo esame, con le stesse modalità e costi previsti per la prima certificazione.

**7. TRASFERIMENTO DEL CERTIFICATO DA ALTRO ORGANISMO**

Previa verifica della sussistenza delle condizioni per effettuare il trasferimento della certificazione a ITALCERT da un altro Organismo Accreditato, l'importo per il trasferimento della certificazione è **pari a € 300,00** a cui si aggiunge il costo dell'iscrizione al registro.

**8. CONDIZIONI DI PAGAMENTO**

- 1) Costi per effettuazione dell'esame di certificazione o rinnovo: saldo anticipato a seguito della domanda di certificazione o estensione.
- 2) Costi di viaggio e trasferta per l'effettuazione degli esami: a consuntivo dopo l'effettuazione dell'esame mediante rimessa diretta a vista.
- 3) Iscrizione al registro (rif. 3.6): pagamento a 30 gg dmf, ad avvenuto inserimento nel registro
- 4) Mantenimento annuale: pagamento contestuale con l'invio della documentazione prevista dal Regolamento RG 119.
- 5) In caso di ritardato pagamento di quanto previsto vengono applicati gli interessi di legge previsti.